



## STATUTENWIJZIGING

130376/cke

Heden, elf juni tweeduizend achttien, -----  
 verscheen voor mij, mr. Jeffrey Lansing, notaris te Utrecht: -----  
 mevrouw Canan Soysal Keyifli, geboren te Hilversum op vier ----  
 augustus negentienhonderdeenentachtig, werkzaam ten kantore  
 van Hoekstra & Partners Notarissen, kantoorhoudende te 3584 BP  
 Utrecht, Newtonlaan 57a, hierbij handelend als schriftelijk -----  
 gevolmachtigde van: -----

1. mevrouw **Mieke DEN BAKKER**, wonende te 3581 KV Utrecht,  
 Burgemeester Reigerstraat 58 BS, geboren te Arnhem op vier  
 april negentienhonderd negentig, ongehuwd en niet -----  
 geregistreerd partner, houdster van een paspoort, nummer: -  
 NS1RJDC25, geldig tot twintig maart tweeduizend -----  
 vierentwintig; -----
2. mevrouw **Ilse Saskia Ingrid FLUX**, wonende te 3581 KV ---  
 Utrecht, Burgemeester Reigerstraat 58 BS, geboren te Gouda  
 op zesentwintig mei negentienhonderd vierennegentig, -----  
 ongehuwd en niet geregistreerd partner, houdster van een --  
 paspoort, nummer: NMR068PJ2, geldig tot negentien -----  
 augustus tweeduizend zesentwintig; -----
3. mevrouw **Jacoba Hendrika Willemina HAMMINK**, wonende  
 te 3583 AL Utrecht, Adriaen van Ostadelaan 96, geboren te --  
 Nijmegen op tweeëntwintig april negentienhonderd -----  
 negentachtig, ongehuwd en niet geregistreerd partner, ----  
 houdster van een paspoort, nummer: NNCBC3037, geldig tot  
 twintig december tweeduizend achttien, -----

die bij het geven van de volmacht handelen als gezamenlijk -----  
 bevoegd bestuurders van de vereniging: **Domstad Devils** - -----  
**Utrecht Lacrosse**, statutair gevestigd te Utrecht, -----  
 kantoorhoudende te 3565 CH Utrecht, Manitobadreef 4, -----  
 ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van -----  
 Koophandel onder dossiernummer 30213456.-----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: -----

### INLEIDING -----

1. De vereniging is opgericht op twee en twintig maart -----  
 tweeduizend zes (22-03-2006). De statuten van de vereniging  
 zijn daarna niet gewijzigd. -----
2. Bij algemene ledenvergadering de dato negen februari -----  
 tweeduizend achttien (09-02-2018) is onder meer aan de ----  
 orde gekomen het voorstel tot wijziging van de statuten. Uit -  
 de aan deze akte gehechte notulen blijkt dat is besloten tot --

aanpassing van de statuten, een en ander zoals hierna -----  
vermeld. -----

### **STATUTENWIJZIGING** -----

Ter uitvoering van gemeld besluit worden de statuten in zijn -----  
geheel gewijzigd en wel als volgt: -----

#### "Naam van de vereniging -----

##### Artikel 1 -----

De naam van de vereniging is: **Domstad Devils - Utrecht** -----  
**Lacrosse.** -----

#### Zetel van de vereniging -----

##### Artikel 2 -----

De vereniging is gevestigd te gemeente Utrecht. -----

#### Tijd waarvoor de vereniging is opgericht -----

##### Artikel 3 -----

De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

#### Doel van de vereniging -----

##### Artikel 4 -----

Het doel van de vereniging is: het faciliteren en stimuleren van -----  
de sport lacrosse in Utrecht. -----

#### Geldmiddelen van de vereniging -----

##### Artikel 5 -----

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: -----

- a. de contributies van de leden; -----
- b. de inkomsten uit haar vermogen; -----
- c. de opbrengsten van de door de vereniging georganiseerde --  
evenementen; -----
- d. subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten onder het --  
voorrecht van Boedel Beschrijving; -----
- e. eventuele andere baten. -----

#### Het verenigingsjaar -----

##### Artikel 6 -----

Het verenigingsjaar loopt van één september tot en met één en -----  
dertig augustus van het daaropvolgende jaar. -----

#### Leden -----

##### Artikel 7 -----

De vereniging heeft verschillende lidmaatschappen, deze zijn ----  
toegelicht in het Huishoudelijk Reglement. -----

#### Aanmelding voor het lidmaatschap -----

##### Artikel 8 -----

1. Wie lid van de vereniging wil worden, moet zich daarvoor ----  
schriftelijk of digitaal opgeven bij het bestuur van de -----  
vereniging. -----
2. Over het toelaten van een lid beslist het bestuur. -----
3. Als het bestuur iemand niet als lid van de vereniging toelaat,  
moet het de afgewezenen binnen vier weken na het -----  
bestuursbesluit schriftelijk of digitaal en met opgave van -----  
redenen van de afwijzing in kennis stellen. -----



4. In geval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. -----

5. Wanneer een persoon lid wordt van de vereniging gaat deze - akkoord met het Huishoudelijk Reglement en de statuten. ----

#### Verplichtingen van de leden-----

##### Artikel 9-----

1. De leden moeten elk jaar een door de algemene vergadering vastgestelde contributie betalen.-----

2. De contributie is verschuldigd bij de aanvang van het ----- verenigingsjaar; bij het eindigen van het lidmaatschap tijdens het verenigingsjaar vindt er geen restitutie van de contributie plaats. -----

#### Beëindiging lidmaatschap-----

##### Artikel 10-----

Het lidmaatschap eindigt in elk van de volgende gevallen:-----

a. door opzegging door het lid; -----

b. door opzegging door het bestuur namens de vereniging; ----

c. door ontzetting uit het lidmaatschap door de algemene ----- vergadering;-----

d. door overlijden van het lid.-----

#### Opzegging van het lidmaatschap door het lid-----

##### Artikel 11-----

Opzegging van het lidmaatschap voor het komende jaar dient -- schriftelijk of digitaal te gebeuren aan de secretaris voor de ---- gestelde datum uit het Huishoudelijk Reglement. -----

#### Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging-----

##### Artikel 12-----

1. De vereniging kan het lidmaatschap van een lid eindigen als - het lid zijn contributie niet betaalt, eventuele andere ----- verplichtingen tegenover de vereniging niet nakomt of als om welke reden dan ook redelijkerwijs van de vereniging niet --- gevergd kan worden dat zij het lidmaatschap laat voortduren.

2. De opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging gebeurt door het bestuur; het bestuur moet dat schriftelijk of digitaal doen en het lid daarbij de reden voor de ----- opzegging meedelen. -----

3. Het lid kan tegen het bestuursbesluit waarbij hem zijn ----- lidmaatschap is opgezegd, bij de algemene vergadering in --- beroep gaan. -----

#### Ontzetting uit het lidmaatschap-----

##### Artikel 13-----

1. De algemene vergadering kan besluiten een lid uit het ----- lidmaatschap te ontzetten; zij kan zo'n besluit alleen maar --- nemen als het lid in strijd met de statuten, reglementen of -- besluiten van de vereniging handelt of als het lid de ----- vereniging op onredelijke wijze benadeelt. -----

2. Meteen na zo'n besluit van de algemene vergadering stelt het bestuur het lid daarvan schriftelijk of digitaal op de hoogte en deelt hem daarbij de reden voor de ontzetting mee. -----

#### Het schorsen van een lid -----

##### Artikel 14-----

1. Het bestuur kan een lid voor een periode van ten hoogste drie maanden schorsen; het bestuur moet zijn besluit schriftelijk - of digitaal aan het lid meedelen en hem daarbij ook de reden van de schorsing opgeven. -----
2. Zolang zijn schorsing duurt, mag het lid zijn ----- lidmaatschapsrechten niet uitoefenen, maar moet hij wel zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging blijven ----- nakomen. -----
3. Het lid kan tegen het schorsingsbesluit van het bestuur bij de algemene vergadering in beroep komen. -----

#### Het in beroep gaan door een lid-----

##### Artikel 15-----

1. Het lid dat geschorst is of aan wie het lidmaatschap is ----- opgezegd, kan in beroep gaan bij de algemene vergadering; - de termijn waarbinnen zo'n lid in beroep kan gaan, bedraagt vier weken. -----
2. De algemene vergadering moet binnen vier weken nadat het lid bij haar in beroep is gegaan een gemotiveerde uitspraak - doen en die schriftelijk of digitaal aan het lid meedelen.-----

#### Het bestuur van de vereniging -----

##### Artikel 16-----

1. De vereniging heeft een bestuur dat bestaat uit ten minste drie personen, maar ook als het aantal bestuursleden minder dan -- drie bedraagt, blijft het bestuur bevoegd; het bestuur moet dan wel binnen twee maanden nadat het aantal bestuursleden ----- beneden het aantal van drie is gedaald een algemene ----- vergadering bijeenroepen om in de vacature te voorzien.-----
2. De algemene vergadering kiest de bestuursleden uit de leden van de vereniging.-----
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een ----- secretaris en een penningmeester aan; de functie van ----- voorzitter is niet met een andere functie verenigbaar. -----
4. Voorzitter, secretaris en penningmeester moeten ----- meerderjarig zijn. -----
5. Het bestuur of ten minste vijf andere leden van de vereniging samen kunnen een kandidaat voor het bestuurslidmaatschap stellen; kandidaten moeten zich schriftelijk of digitaal bereid - verklaren. -----
6. Kandidaatstellingen door anderen dan bestuursleden moeten, met de bereidverklaring van die kandidaten, ten minste een - week vóór de vergadering schriftelijk of digitaal bij de ----- secretaris van het bestuur ingediend worden. -----

#### Het schorsen en ontslaan van bestuursleden -----



#### Artikel 17 -----

1. De algemene vergadering kan bestuursleden altijd schorsen of ontslaan. -----
2. Als schorsing van een bestuurslid niet binnen drie maanden - door ontslag gevolgd wordt, eindigt die schorsing. -----

#### Duur en einde van het bestuurslidmaatschap-----

#### Artikel 18 -----

1. De algemene vergadering benoemt de leden van het bestuur voor een periode van één jaar; de leden van het bestuur zijn terstond herkiesbaar. -----
2. Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----
  - a. door ontslag door de algemene vergadering; -----
  - b. door einde van het lidmaatschap van de vereniging; -----
  - c. door ontslagneming door het bestuurslid zelf; als het ----- bestuurslid ontslag neemt, moet hij een opzegtermijn van ten minste acht en twintig dagen inachtnemen. -----
3. Als het bestuurslidmaatschap eindigt door het verstrijken van de periode waarvoor het bestuurslid benoemd is, en als er dan nog geen opvolger is benoemd, blijft het bestuurslid nog in --- functie totdat de algemene vergadering in de vacature heeft - voorzien of heeft besloten de vacature niet meer te vervullen, tenzij van dat bestuurslid redelijkerwijs niet gevergd kan ----- worden zijn bestuurswerkzaamheden te moeten voortzetten.

#### Vergadering en besluitvorming door het bestuur -----

#### Artikel 19-----

1. Het bestuur vergadert zo vaak de voorzitter of twee andere - bestuursleden dat willen, maar bij voorkeur éénmaal per ---- jaar.-----
2. De oproepingstermijn voor een bestuursvergadering is ten - minste zeven dagen. -----
3. Het bestuur kan alleen maar besluiten nemen als ten minste twee/derde gedeelte van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
4. Het bestuur neemt zijn besluiten met gewone meerderheid van stemmen. -----
5. Als de stemmen staken, heropent de voorzitter de discussie; als de stemmen daarna weer staken, beslist de voorzitter. ---

#### Beperking van de bestuursbevoegdheden-----

#### Artikel 20-----

Zonder goedkeuring van de algemene vergadering mag het ----- bestuur geen overeenkomsten aangaan tot het verkrijgen, ----- vervreemden of bezwaren van registergoederen, of over ----- eenkomsten sluiten waarbij de vereniging zich als borg of ----- hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een ander verbindt. Slechts de vereniging zelf kan zich op het ontbreken van de goedkeuring van de algemene vergadering beroepen.-----

#### De taken van voorzitter, secretaris en penningmeester -----

Artikel 21-----

1. De taak van de voorzitter is: -----
  - toezicht houden op het handhaven van statuten en -----  
reglementen en op het uitvoeren van de besluiten van de  
vereniging; -----
  - het leiden van de vergaderingen van bestuur en leden. ---
2. De taak van de secretaris is: -----
  - het beheren van het archief van de vereniging;-----
  - het houden van de notulen van vergaderingen;-----
  - het verzorgen van de correspondentie van de vereniging;
  - het opstellen van het verslag van de gang van zaken -----  
binnen de vereniging elk jaar.-----
3. De taak van de penningmeester is: -----
  - het dagelijkse beheer van de geldmiddelen en het -----  
bijhouden van de financiële administratie van de -----  
vereniging; -----
  - het innen van vorderingen en het betalen van de -----  
schulden van de vereniging;-----
  - het opstellen van het financiële verslag elk jaar;-----
  - het opstellen van een begroting elk jaar. -----
4. Het bestuur moet ervoor zorgen dat de algemene -----  
vergadering zich altijd op de hoogte kan stellen van de ----  
financiële toestand van de vereniging en van haar rechten  
en verplichtingen. -----

Vertegenwoordiging -----Artikel 22-----

1. De vereniging kan, behalve door het voltallige bestuur, ook --  
worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende  
bestuursleden.-----
2. Het bestuur mag een of meer mede-bestuursleden een -----  
algehele of beperkte volmacht geven om de vereniging te ---  
vertegenwoordigen; zo'n volmacht moet schriftelijk of -----  
digitaal gegeven worden. Een algemene volmacht zal het ---  
bestuur voor derden kenbaar moeten maken door publicatie  
in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel. -----
3. Een lid mag een ander lid volmacht geven om hem op een  
algemene vergadering te vertegenwoordigen om daar -----  
namens hem het woord te voeren en te stemmen; zo'n ----  
volmacht moet schriftelijk of digitaal gegeven worden; één  
lid kan slechts één ander lid vertegenwoordigen.-----

Het bijeenroepen van de algemene vergaderingen -----Artikel 23-----

1. Het bestuur roept de leden voor een algemene vergadering --  
bijeen zo vaak het dat nodig vindt, maar ten minste tweemaal  
per jaar. -----
2. De oproeping voor elke vergadering moet ten minste veertien  
dagen vóór de vergadering gebeuren door de leden de agenda  
ter hand te stellen of toe te sturen naar hun adressen. -----



3. Ieder lid heeft het recht om op een vergadering -----  
 agendapunten aan de orde te stellen; maar dat kan alleen ---  
 maar gebeuren als het lid die onderwerpen ten minste tien --  
 dagen vóór de vergadering schriftelijk of digitaal aan de -----  
 secretaris van het bestuur opgegeven heeft; zulke -----  
 agendapunten moet de secretaris uiterlijk zeven dagen voor -  
 de vergadering aan de leden schriftelijk of digitaal meedelen.
4. Voorzitter en secretaris van het bestuur treden als voorzitter  
 en secretaris van de algemene vergadering op; als voorzitter  
 of secretaris afwezig is, treedt een van de andere be -----  
 stuursleden als voorzitter of secretaris op; kan ook op deze --  
 wijze geen voorzitter of secretaris worden gevonden, dan ----  
 voorziet de algemene vergadering hierin zelf. -----
5. Als een/tiende gedeelte van het aantal leden daar om vraagt,  
 moet het bestuur een algemene vergadering bijeenroepen; --  
 die leden moeten dat wèl schriftelijk of digitaal doen en -----  
 daarbij de reden voor zo'n vergadering opgeven; het bestuur  
 moet zo'n vergadering dan binnen acht en twintig dagen na -  
 dat verzoek bijeenroepen; als het bestuur niet binnen die ----  
 termijn aan dat verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de ---  
 verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de in dit ---  
 artikel bedoelde wijze of door een advertentie in ten minste -  
 één veel gelezen landelijk dagblad; zo nodig voorziet de -----  
 vergadering dan zelf in haar leiding en in het notuleren van --  
 het verloop van die vergadering. -----
6. Alleen leden, zoals gespecificeerd in het Huishoudelijk -----  
 Reglement hebben toegang tot de vergadering, tenzij de -----  
 algemene vergadering besluit bepaalde andere personen die -  
 geen lid zijn, voor de vergadering uit te nodigen. -----

#### Stemming en quorum tijdens de algemene vergaderingen-----

##### Artikel 24-----

1. Alleen leden, zoals gespecificeerd in het Huishoudelijk -----  
 Reglement, hebben stemrecht. -----
2. De algemene vergadering neemt, als deze statuten niet -----  
 anders bepalen, haar besluiten met gewone meerderheid van  
 stemmen. -----
3. De ledenvergadering kan alleen maar besluiten nemen als ten  
 minste een/tiende gedeelte van het aantal leden aanwezig of  
 vertegenwoordigd is. -----
4. Is op een algemene vergadering niet het vereiste aantal leden  
 aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan ten minste veertien -  
 maar ten hoogste acht en twintig dagen daarna een nieuwe -  
 algemene vergadering bijeen geroepen worden; in die tweede  
 vergadering kan bedoeld besluit alleen worden genomen met  
 algemene stemmen, ongeacht het aantal dan aanwezige en -  
 vertegenwoordigde leden. -----

5. Stemmingen over personen moeten schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluit bij acclamatie nemen. -----
6. Bij staken van stemmen over personen anders dan bij -----  
verkiezingen, volgt een herstemming; als dan weer de -----  
stemmen staken, is het voorstel verworpen. -----
7. Het stemmen over personen bij verkiezingen moet gebeuren met een absolute meerderheid van stemmen; verwerft -----  
niemand over wie gestemd wordt de absolute meerderheid, dan moet herstemming plaatsvinden tussen de personen die de meeste stemmen behaalden en wel zo, dat het aantal ---  
personen over wie dan gestemd wordt altijd één meer -----  
bedraagt dan het aantal te vervullen vacatures; bij deze ----  
herstemming is de gewone meerderheid van stemmen -----  
beslissend.-----
8. Stemmingen over zaken gebeuren mondeling, tenzij het -----  
bestuur of de vergadering tot schriftelijke stemming besluit.--
9. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel -----  
verworpen. -----
10. Blanco stemmen en ongeldige stemmen tellen voor de -----  
besluitvorming niet mee. -----
11. Alle schriftelijke stemmingen moeten gebeuren met -----  
ongetekende, gesloten briefjes. -----

#### Reglementen-----

##### Artikel 25-----

Het bestuur stelt zo nodig reglementen vast voor zijn eigen -----  
werkzaamheden. -----

#### De jaarstukken-----

##### Artikel 26-----

1. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar houdt de ----  
vereniging haar jaarvergadering.-----
2. Tijdens de jaarvergadering komen in ieder geval aan de orde:  
a. de jaarstukken; -----  
b. het verslag van de kascommissie; -----  
c. de voorziening in eventuele vacatures; -----  
d. alleen bij wijziging, de vaststelling van de contributie. ----
3. De jaarstukken bevatten in ieder geval: het jaarverslag van -  
het bestuur, een balans, een overzicht van de ontvangsten en  
uitgaven, en een toelichting op die stukken. -----
4. De penningmeester legt in die vergadering rekening en -----  
verantwoording af over zijn financiële beheer; als de -----  
algemene vergadering de jaarstukken vastgesteld heeft, is de  
penningmeester gedechargeerd. -----
5. De algemene vergadering kan, voordat zij de jaarstukken ----  
goedkeurt, besluiten dat een accountant of andere -----  
deskundige die stukken controleert. -----

#### De begroting-----

##### Artikel 27-----





1. Binnen zes weken vóór elk boekjaar stelt het bestuur een --  
begroting op voor het volgende kalenderjaar en stuurt die --  
naar de leden; die begroting moet zijn voorzien van een ----  
toelichting. -----
2. De algemene vergadering moet vóór het einde van het -----  
verenigingsjaar de door het bestuur opgestelde begroting ----  
goedkeuren. -----

#### Commissies en werkgroepen-----

##### Artikel 28-----

1. De algemene vergadering of het bestuur mag commissies of  
werkgroepen instellen.-----
2. De algemene vergadering benoemt elk jaar een -----  
kascommissie van twee leden, die geen bestuurslid mogen -  
zijn, om de rekening en verantwoording van het bestuur te -  
onderzoeken; deze kascommissie brengt aan de algemene -  
vergadering verslag uit van haar bevindingen.-----

#### Donateurs van de vereniging-----

##### Artikel 29-----

Donateurs van de vereniging zijn natuurlijke personen of -----  
rechtspersonen die zich bereid hebben verklaard elk jaar een ----  
geldelijke bijdrage aan de vereniging te geven; de algemene ----  
vergadering zal elk jaar de minimale hoogte van die bijdrage ----  
vaststellen. -----

#### Statutenwijziging en ontbinding van de vereniging-----

##### Artikel 30-----

1. De algemene vergadering kan besluiten deze statuten te ----  
wijzigen of de vereniging te ontbinden; zo'n besluit kan zij --  
alleen maar nemen in een daartoe bijeengeroepen algemene  
vergadering, waarin ten minste twee/derde gedeelte van het  
aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, en met een ---  
meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van het ---  
aantal stemmen.-----
2. Als het in lid 1 van dit artikel bedoelde quorum niet aanwezig  
of vertegenwoordigd is, mag het bestuur besluiten op de -----  
hierboven genoemde wijze een nieuwe algemene vergadering  
bijeën te roepen, die ten minste veertien maar ten hoogste --  
acht en twintig dagen na de eerste vergadering gehouden ---  
moet worden; in die tweede vergadering kan bedoeld besluit  
alleen worden genomen met algemene stemmen, ongeacht --  
het aantal dan aanwezige en vertegenwoordigde leden.-----
3. Een vergadering als bedoeld in lid 1 van dit artikel moet het -  
bestuur ten minste één en twintig dagen tevoren -----  
bijeënroepen, met de mededeling dat in die vergadering -----  
wijzigingen van de statuten of ontbinding van de vereniging -  
zal worden voorgesteld.-----
4. Het bestuur moet de tekst van de voorgestelde -----  
statutenwijziging ten minste veertien dagen vóór de -----  
vergadering aan de leden toesturen of vanaf dat tijdstip op --

een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen, één en ander tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. -----

De vereffening van het vermogen van de vereniging -----

Artikel 31-----

1. Na het besluit tot ontbinding van de vereniging moet het ---- bestuur als vereffenaar het vermogen van de vereniging ---- vereffenen, tenzij de algemene vergadering daarvoor anderen heeft aangewezen. -----
2. De vereffening moet geschieden met inachtneming van de --- daaraan in artikel 2:23 a tot en met c van het Burgerlijk ---- Wetboek gestelde eisen. -----
3. Aan een eventueel batig saldo bij de vereffening moet de ---- algemene vergadering een bestemming geven, die zoveel --- mogelijk overeenkomt met het doel van de vereniging. -----
4. Na afloop van de vereffening moeten de jaarstukken en ----- andere bescheiden van de ontbonden vereniging ten minste - zeven jaar worden bewaard door degene, die daarvoor door - de algemene vergadering is aangewezen; binnen acht dagen na afloop van de vereffening moet de bewaarder van zijn ---- bewaarplicht opgave doen bij het handelsregister van de ---- Kamer van Koophandel." -----

**Volmacht**-----

Van de volmacht blijkt uit een onderhandse akte welke aan deze --- akte is gehecht. -----

**Slot akte** -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE is verleden te Utrecht op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de ----- verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing ----- daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



*[Handwritten signature in blue ink]*